

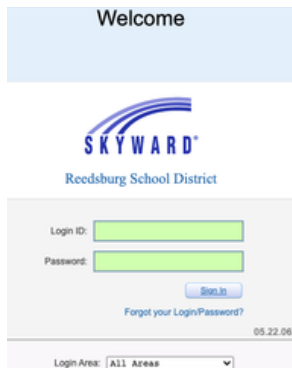
INSTRUCCIONES DE PASO A PASO PARA LA REINSCRIPCIÓN DE ESTUDIANTES

1) Visite to www.rsd.k12.wi.us

2) Haga clic en el icono de Skyward Family Access en la esquina superior derecha:



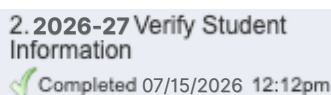
3) Ingrese su ID de usuario y contraseña de Acceso Familiar:



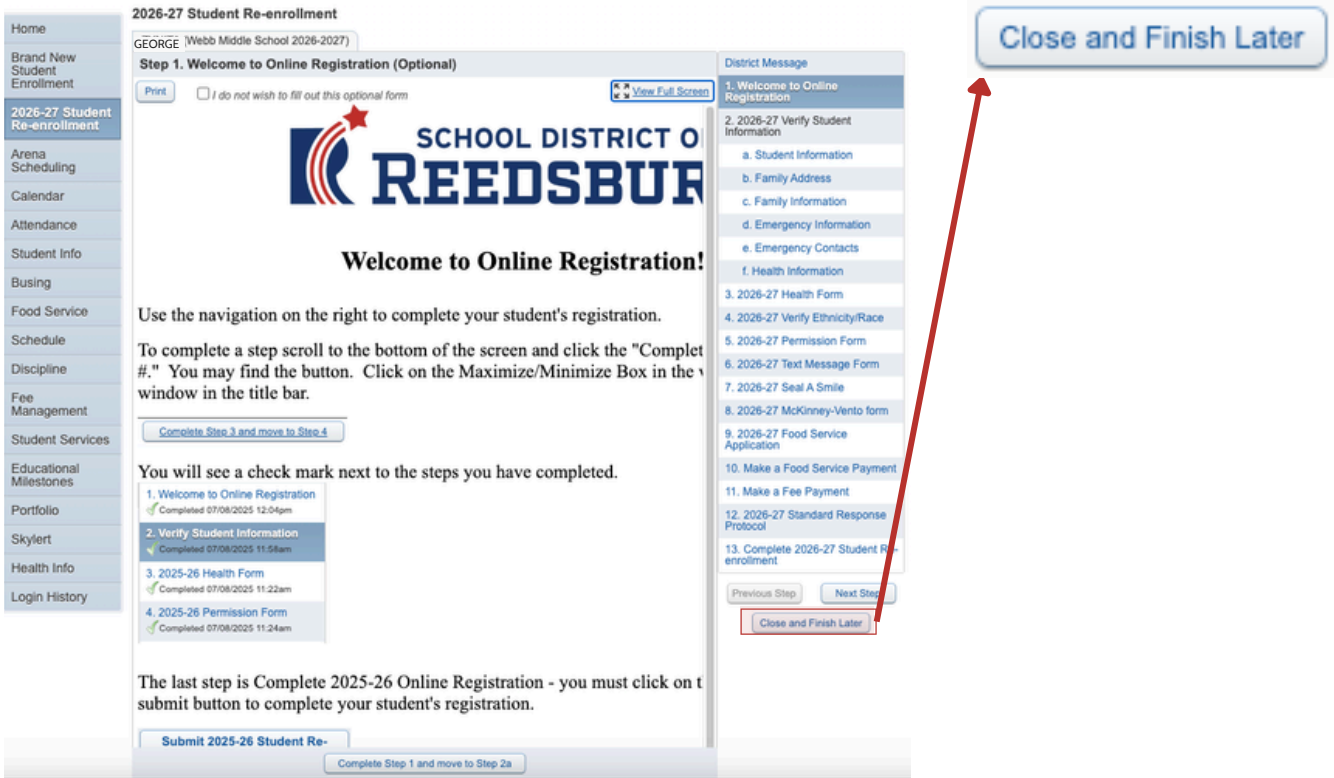
4) Haga clic en el botón de Reinscripción de Estudiantes 2026-2027 cerca de la parte superior de la columna de la izquierda, luego seleccione el primer niño/a que va a inscribir y haga clic en su nombre para comenzar.



5) Una vez que haya ingresado a la Reinscripción de Estudiantes 2026-2027, debe completar todos los pasos. Aparecerá una marca de verificación junto al paso una vez que se haya completado, junto con un sello de fecha y hora.



6) Si necesita parar durante el proceso de reinscripción, haga clic en el botón de "Close and Finish Later" en la parte inferior derecha de la página.



2026-27 Student Re-enrollment

GEORGE (Webb Middle School 2026-2027)

Step 1. Welcome to Online Registration (Optional)

Print ☐ I do not wish to fill out this optional form [View Full Screen](#)

SCHOOL DISTRICT OF REEDSBURG

Welcome to Online Registration!

Use the navigation on the right to complete your student's registration.

To complete a step scroll to the bottom of the screen and click the "Complete #." You may find the button. Click on the Maximize/Minimize Box in the window in the title bar.

[Complete Step 3 and move to Step 4](#)

You will see a check mark next to the steps you have completed.

- 1. Welcome to Online Registration
Completed 07/08/2025 12:04pm
- 2. Verify Student Information
Completed 07/08/2025 11:58am
- 3. 2025-26 Health Form
Completed 07/08/2025 11:22am
- 4. 2025-26 Permission Form
Completed 07/08/2025 11:24am

The last step is Complete 2025-26 Online Registration - you must click on the submit button to complete your student's registration.

[Submit 2025-26 Student Re-enrollment](#) [Complete Step 1 and move to Step 2a](#)

District Message

1. Welcome to Online Registration
2. 2026-27 Verify Student Information
 - a. Student Information
 - b. Family Address
 - c. Family Information
 - d. Emergency Information
 - e. Emergency Contacts
 - f. Health Information
3. 2026-27 Health Form
4. 2026-27 Verify Ethnicity/Race
5. 2026-27 Permission Form
6. 2026-27 Text Message Form
7. 2026-27 Seal A Smile
8. 2026-27 McKinney-Vento form
9. 2026-27 Food Service Application
10. Make a Food Service Payment
11. Make a Fee Payment
12. 2026-27 Standard Response Protocol
13. Complete 2026-27 Student Re-enrollment

[Previous Step](#) [Next Step](#)

[Close and Finish Later](#)

7) Verá un mensaje de confirmación que su inscripción está guardada pero no completada.



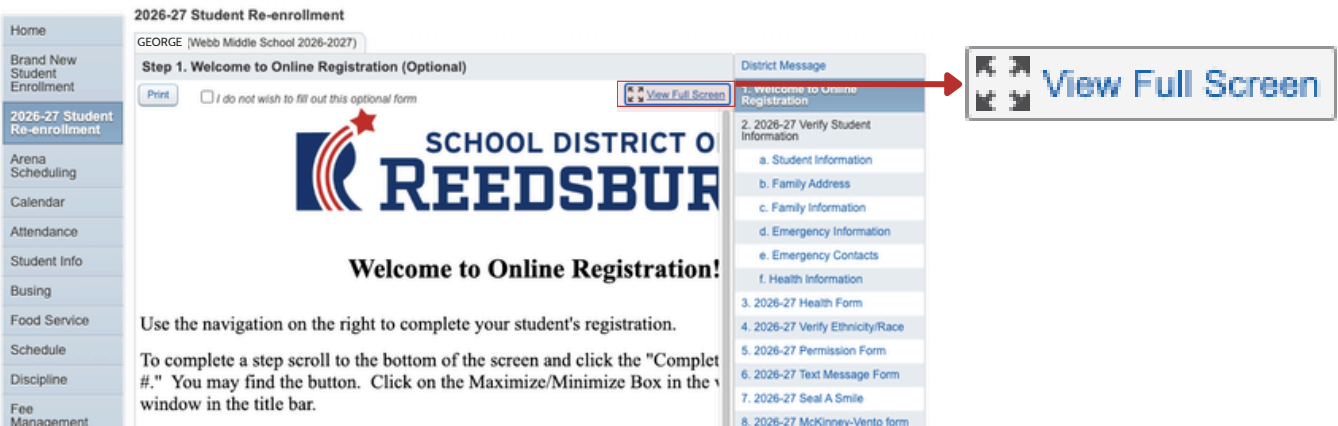
GEORGE (Webb Middle School 2026-2027)

 You have **not completed** 2026-27 Student Re-enrollment for GEORGE for the 2026-2027 in Webb Middle School.

 Your changes have been **saved**.

[Go back to complete steps](#)

8) En algunas páginas verá el botón "View Full Screen" en la esquina superior derecha. Esto va a expandir la página para que pueda ver todos los detalles en la página y poder ingresar información en la página.



2026-27 Student Re-enrollment

GEORGE (Webb Middle School 2026-2027)

Step 1. Welcome to Online Registration (Optional)

Print ☐ I do not wish to fill out this optional form [View Full Screen](#)

SCHOOL DISTRICT OF REEDSBURG

Welcome to Online Registration!

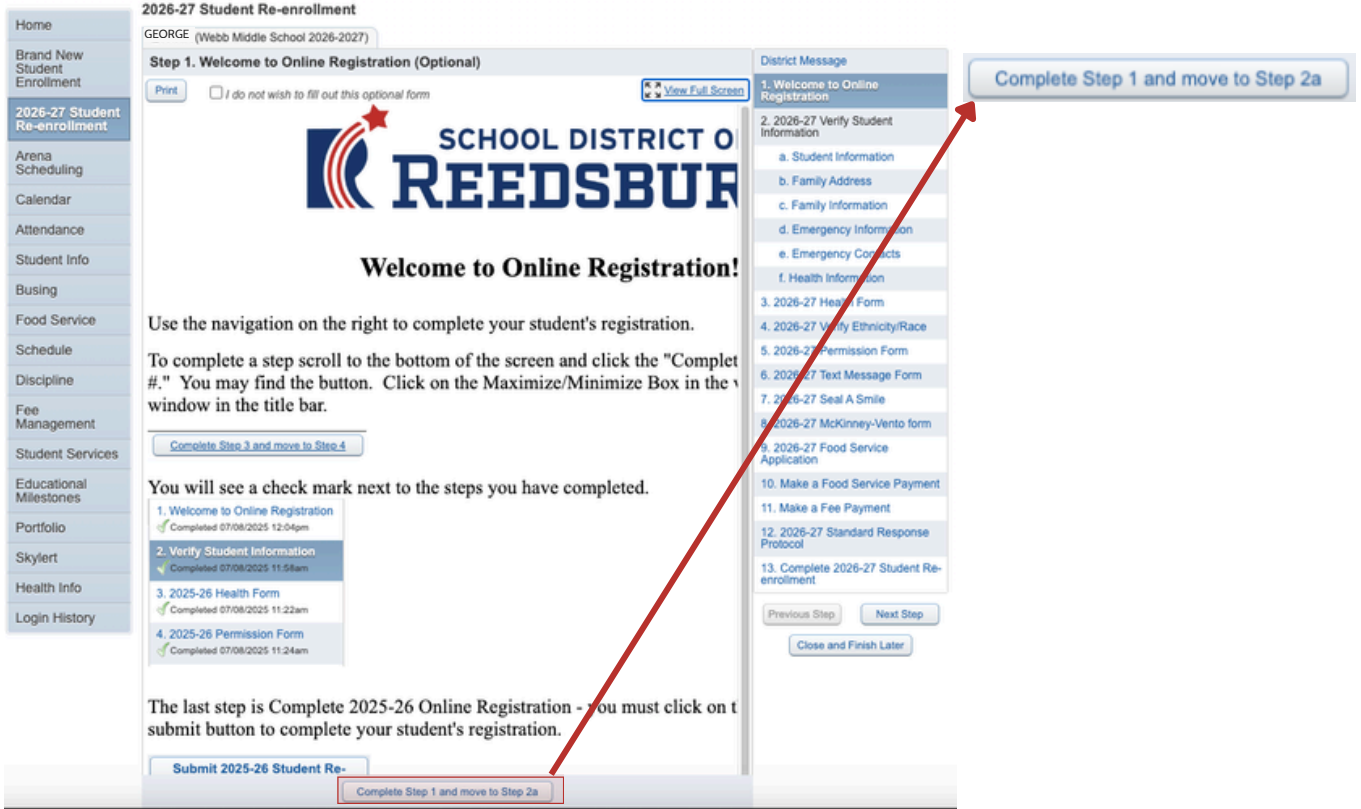
Use the navigation on the right to complete your student's registration.

To complete a step scroll to the bottom of the screen and click the "Complete #." You may find the button. Click on the Maximize/Minimize Box in the window in the title bar.

District Message

1. Welcome to Online Registration
2. 2026-27 Verify Student Information
 - a. Student Information
 - b. Family Address
 - c. Family Information
 - d. Emergency Information
 - e. Emergency Contacts
 - f. Health Information
3. 2026-27 Health Form
4. 2026-27 Verify Ethnicity/Race
5. 2026-27 Permission Form
6. 2026-27 Text Message Form
7. 2026-27 Seal A Smile
8. 2026-27 McKinney-Vento form

9) En la columna de la derecha aparecen todos los pasos. Complete toda la información de cada paso y haga clic en el botón "Complete Step # and Move To Step #" en la parte inferior para pasar al siguiente paso. En muchos de los pasos habrá casillas en las que deberá hacer clic, información que deberá revisar e información que deberá escribir:



2026-27 Student Re-enrollment

GEORGE (Webb Middle School 2026-2027)

Step 1. Welcome to Online Registration (Optional)

[Print](#) ☐ I do not wish to fill out this optional form [View Full Screen](#)

 **SCHOOL DISTRICT OF REEDSBURG**

Welcome to Online Registration!

Use the navigation on the right to complete your student's registration.

To complete a step scroll to the bottom of the screen and click the "Complete #." You may find the button. Click on the Maximize/Minimize Box in the window in the title bar.

[Complete Step 3 and move to Step 4](#)

You will see a check mark next to the steps you have completed.

- 1. Welcome to Online Registration ☒ Completed 07/08/2025 12:04pm
- 2. Verify Student Information ☒ Completed 07/08/2025 11:58am
- 3. 2025-26 Health Form ☒ Completed 07/08/2025 11:22am
- 4. 2025-26 Permission Form ☒ Completed 07/08/2025 11:24am

The last step is Complete 2025-26 Online Registration - you must click on the submit button to complete your student's registration.

[Submit 2025-26 Student Re-enrollment](#) [Complete Step 1 and move to Step 2a](#)

District Message

- 1. Welcome to Online Registration
- 2. 2026-27 Verify Student Information
 - a. Student Information
 - b. Family Address
 - c. Family Information
 - d. Emergency Information
 - e. Emergency Contacts
 - f. Health Information
- 3. 2026-27 Health Form
- 4. 2026-27 Verify Ethnicity/Race
- 5. 2026-27 Permission Form
- 6. 2026-27 Text Message Form
- 7. 2026-27 Seal A Smile
- 8. 2026-27 McKinney-Vento form
- 9. 2026-27 Food Service Application
- 10. Make a Food Service Payment
- 11. Make a Fee Payment
- 12. 2026-27 Standard Response Protocol
- 13. Complete 2026-27 Student Re-enrollment

[Previous Step](#) [Next Step](#)

[Close and Finish Later](#)

10) El paso de Verificar la Información del Estudiante incluye varios sub-pasos (a-e) que deben de ser completados antes de que el paso de Información del Estudiante esté completo. Verá una marca de verificación al lado de cada sub-paso cuando esté completo.

2. 2026-27 Verify Student Information

- [a. Student Information](#)
- [b. Family Address](#)
- [c. Family Information](#)
- [d. Emergency Information](#)
- [e. Emergency Contacts](#)
- [f. Health Information](#)

11) El paso de la Solicitud de Servicios Alimenticios 2026-2027 incluye una opción para completar el formulario de Comidas Gratis o a Precio Reducido o marcar la casilla "No calificó para los beneficios o no deseo completar una solicitud": Tenga en cuenta: El gobierno federal permitió que las escuelas ofrecieran comidas gratuitas a todos los estudiantes durante la pandemia, pero el Congreso no extendió este beneficio para el próximo año escolar. Las familias que son elegibles para comidas gratuitas o de precio reducido DEBEN LLENAR LA SOLICITUD para recibirlas, y todos los demás estudiantes deben pagar el precio completo de sus comidas durante el año escolar 2026-2027.

Choose one of the following options:

[2026-27 Food Service Application](#)

---OR---

☐ I do not qualify for benefits or do not wish to complete an application

12) Los pasos de Hacer un pago de cuotas y Hacer un pago a Servicios Alimenticios le llevarán a la página de pago de eFunds para Escuelas para que pueda pagar las cuotas escolares de su hijo/a y añadir dinero a la cuenta de Servicios Alimenticios de su hijo/a.

10. Make a Food Service Payment

11. Make a Fee Payment

Step 10. Make a Food Service Payment (Required)

Click on Make a Food Service Payment, close window, and make sure you click on complete step and move to next step.

[Make a Food Service Payment](#)

[Complete Step 10 and move to Step 11](#)

≡ Welcome!

What would you like to do?



Fund Lunch



Pay for Student Fees

IMPORTANT INFORMATION

We are excited to announce that in addition to adding money to your students lunch account, you can now pay for registration and class fees through E-Funds. NO additional fees will be charged to your credit/debit card or checking account.

13) Una vez que haya completado todos los pasos, debe hacer clic en el botón de "Submit 2026-2027 Student Re-enrollment" en la parte inferior de la última página para presentar formalmente su inscripción. Si le falta un paso o desea editarlo, simplemente haga clic en el paso en la columna de la derecha. Debe completar todos los pasos requeridos antes de que aparezca el botón "Submit".

[Home](#)
[Brand New Student Enrollment](#)
[2026-27 Student Re-enrollment](#)
[Arena Scheduling](#)
[Calendar](#)
[Attendance](#)
[Student Info](#)
[Busing](#)
[Food Service](#)
[Schedule](#)
[Discipline](#)
[Fee Management](#)
[Student Services](#)
[Educational Milestones](#)
[Portfolio](#)
[Skylert](#)
[Health Info](#)
[Login History](#)

2026-27 Student Re-enrollment

GEORGE Webb Middle School 2026-2027

Step 13. Complete 2026-27 Student Re-enrollment (Required)
By completing 2026-27 Student Re-enrollment, you are confirming that the Steps below have been finished. Are you sure you want to complete 2026-27 Student Re-enrollment for GEORGE

Review 2026-27 Student Re-enrollment Steps		
Step 1)	Welcome to Online Registration	Completed 07/17/2026 10:25am
Step 3)	2026-27 Health Form	Completed 07/17/2026 10:30am
Step 5)	2026-27 Permission Form	Completed 07/17/2026 10:31am
Step 6)	2026-27 Text Message Form	Completed 07/17/2026 10:32am
Step 7)	2026-27 Seal A Smile	
Step 8)	2026-27 McKinney-Vento form	Completed 07/17/2026 10:33am
Step 12)	2026-27 Standard Response Protocol	Completed 07/17/2026 10:36am
Step 4)	2026-27 Verify Ethnicity/Race	Completed 07/17/2026 10:31am

Requested Changes **Pending Approval** by the District:

Field	Requested Value
Ethnicity and Race	Ancestry Form 00001

* If a Requested Change is denied by the district, 2026-27 Student Re-enrollment for this student will be marked as INCOMPLETE.

Step 9)	2026-27 Food Service Application	Completed 07/17/2026 10:33am
Step 11)	Make a Fee Payment	Completed 07/17/2026 10:36am
Step 10)	Make a Food Service Payment	Completed 07/17/2026 10:36am
Step 2)	2026-27 Verify Student Information	Completed 07/17/2026 10:30am

Requested Changes **Pending Approval** by the District:

Area	Field
Emerg. Contacts	Pick Up
Emerg. Contacts	Pick Up

* If a Requested Change is denied by the district, 2026-27 Student Re-enrollment for this student will be marked as INCOMPLETE.

[Submit 2026-27 Student Re-enrollment](#)

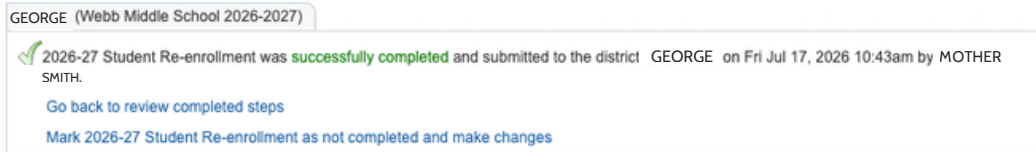
District Message

- Welcome to Online Registration
Completed 07/17/2026 10:25am
- 2026-27 Verify Student Information
Completed 07/17/2026 10:30am
- Student Information
- Family Address
- Family Information
- Emergency Information
- Emergency Contacts
- Health Information
- 2026-27 Health Form
Completed 07/17/2026 10:30am
- 2026-27 Verify Ethnicity/Race
Completed 07/17/2026 10:31am
- 2026-27 Permission Form
Completed 07/17/2026 10:31am
- 2026-27 Text Message Form
Completed 07/17/2026 10:32am
- 2026-27 Seal A Smile
Completed 07/17/2026 10:32am
- 2026-27 McKinney-Vento form
Completed 07/17/2026 10:33am
- 2026-27 Food Service Application
Completed 07/17/2026 10:33am
- Make a Food Service Payment
Completed 07/17/2026 10:36am
- Make a Fee Payment
Completed 07/17/2026 10:36am
- 2026-27 Standard Response Protocol
Completed 07/17/2026 10:36am
- Complete 2026-27 Student Re-enrollment

[Previous Step](#) [Next Step](#)
[Close and Finish Later](#)

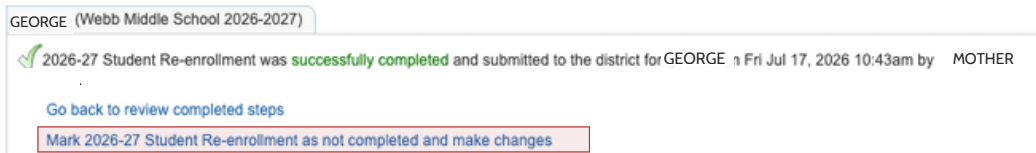
Submit 2026-27 Student Re-enrollment

14) Si ha completado con éxito el registro, recibirá un correo electrónico de confirmación del Distrito Escolar de Reedsburg. También verá un mensaje de confirmación con Skyward Family Access en línea.



15) Si necesita hacer cambios en su inscripción en línea después de haberla presentado, puede hacer clic en el enlace "Mark 2026-2027 Student Re-enrollment as not completed and make changes", pero tenga en cuenta:

- Debe hacer sus cambios y volver a hacer clic en el botón "Submit 2026-2027 Student Re-enrollment", explicado en la página anterior. Sus revisiones no serán enviadas hasta que haga clic en este botón.
- Sólo podrá realizar cambios durante el período de inscripción en línea, que finaliza el 11 de agosto de 2027.



16) Por favor repita este proceso para todos sus hijos que asistan al Distrito Escolar de Reedsburg para el año escolar 2026-2027.

17) Una vez que haya completado la Reinscripción en Línea para todos sus hijos, no olvide asistir al evento de las Inscripciones en Persona del Distrito el Jueves 6 de Agosto o el Martes 11 de Agosto. Las puertas se abrirán a la 1:00 pm cada día y terminará a las 7:00 pm.

- Todos los estudiantes deben asistir porque serán fotografiados incluyendo los estudiantes del 12° grado. El Distrito está trabajando con el Lifetouch, para acceder a su sistema de pedidos en línea, visite el sitio web del distrito, en la sección de fotografías escolares, y siga las instrucciones.
- Los estudiantes de K a 2° grado usarán iPads en el salón y NO recogerán los dispositivos en las inscripciones.
- Los estudiantes de 3° a 5° usaran Chromebooks en los salones y NO recogerán los dispositivos en las inscripciones, pero detalles sobre la seguridad para el dispositivo y las responsabilidades estarán disponibles en las inscripciones.
- Los estudiantes de 6° a 5° grado SI recogerán sus Chromebooks en el gimnasio grande durante las inscripciones en Persona. detalles sobre la seguridad para el dispositivo y las responsabilidades estarán disponibles en las inscripciones

Si tiene preguntas o necesita ayuda, por favor llame al (608) 524-2016 o visite la Oficina Central.